

ПАМЯТКА

о порядке ввоза в Республику Беларусь товаров в качестве иностранной безвозмездной помощи

Порядок ввоза на таможенную территорию Республики Беларусь иностранных товаров определяется регулирующими таможенные правоотношения международными договорами и актами, составляющими право Евразийского экономического союза, законодательством о таможенном регулировании.

При ввозе товаров в Республику Беларусь в качестве иностранной безвозмездной помощи белорусские организации – получатели помощи и их иностранные партнеры должны руководствоваться следующими подходами.

1. Включение белорусской организации в список получателей иностранной безвозмездной помощи.

Белорусская организация, впервые получающая из-за рубежа иностранную безвозмездную помощь в виде товара, обращается в Департамент по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь (далее – Департамент) с ходатайством о включении ее в список получателей иностранной безвозмездной помощи.

В данном ходатайстве указывается наименование иностранной организации, от которой будет поступать груз и сроки его поставки. К ходатайству прилагаются заверенная копия свидетельства о государственной регистрации белорусской организации и копия устава (положения).

2. Освобождение от платы за проезд транспортных средств.

Транспортное средство, зарегистрированное в иностранном государстве, при доставке гуманитарного груза на территорию Республики Беларусь может быть освобождено от платы за проезд по платным автомобильным дорогам Республики Беларусь.

Для этого белорусской организации, в адрес которой поступает груз, необходимо не менее чем за 10 рабочих дней до его ввоза в Республику Беларусь обратиться в Департамент с соответствующим заявлением, указав время и место пересечения Государственной границы Республики Беларусь, контактные данные для обратной связи, а также сообщить сведения об иностранном партнере и транспортном средстве:

название компании иностранного партнера, его регистрационные данные (УНП);

страна, название региона;

юридический адрес иностранного партнера; почтовый индекс;

имя и фамилия руководителя, название должности;

телефонный код страны; телефонный код местности; телефонный номер; факсовый номер;

сведения о транспортном средстве: марка (модель); тип транспортного средства; полная масса (для грузовых автомобилей); количество осей; год выпуска; номер технического паспорта (техталона); государственный номерной (бортовой) знак; сведения о наличии металлизированного лобового стекла).

С бланком заявления на регистрацию в системе электронного сбора платы транспортных средств, освобожденных от платы за проезд по платным автомобильным дорогам Республики Беларусь можно ознакомиться на сайте ГУ «Белавтострада» по ссылке http://www.belavtostrada.by/sites/default/files/docs/zayavlenie_dlya_osvobozhdeniyh_ts.pdf.

Иностраный партнер после пересечения Государственной границы Республики Беларусь должен в первую очередь получить в месте выдачи бортовое устройство, после чего может продолжить движение по автомобильным дорогам Республики Беларусь.

С информацией о местах выдачи бортового устройства с учетом места пересечения границы Республики Беларусь можно ознакомиться на сайте ГУ «Белавтострада» по ссылке http://beltoll.by/images/toll_road_maps/march2018/Road-Map_beltoll-by_RU.pdf; <http://beltoll.by/index.php/customer-service#>.

3. Формирование груза для отправки.

При формировании грузов к отправке рекомендуется:

не допускать смешивания в одной упаковке (коробка, ящик и т.п.) товаров, предназначенных различным получателям. Разделять товары, предназначенные организациям, и товары, предназначенные для конкретных физических лиц;

продукты питания, а также товары медицинского назначения (лекарственные средства, изделия медицинского назначения и медицинская техника), упаковывать в отдельные упаковки, не допуская смешивания этих двух категорий товаров между собой и с иными видами товаров;

формировать отдельно товары, подлежащие санитарно-эпидемиологическому, фитосанитарному, ветеринарному контролю.

Допускается упаковывать товары в празднично оформленную малогабаритную упаковку, если они предназначены для распределения между физическими лицами при проведении праздничных благотворительных акций (мероприятий), при условии, что товары, входящие в состав подарочных наборов, не запрещены и не ограничены к ввозу на таможенную территорию Евразийского экономического союза, а также эти товары совокупно ввозятся в составе сборных грузов. Данные

товары указываются в транспортных (перевозочных) или коммерческих документах как «подарочные наборы». На упаковках, а также в документах, сопровождающих такие товары, необходимо указывать сведения о получателях (если они известны, когда наборы являются именными) и о содержимом упаковок (перечень вложенных товаров, их количество, стоимость).

4. Документальное оформление иностранными партнерами грузов.

При подготовке сопроводительных документов иностранной организацией указывается:

в транспортных (перевозочных) документах (накладных):

сведения о благотворительном характере груза;
 наименование получателя товаров и его адрес;
 общее количество мест и вес всей партии товаров;
 наименование товаров, общее количество упаковок, их вес и суммарная оценочная стоимость товаров;
 сведения о транспортном средстве, которым перевозятся товары.

в спецификации или описи товаров:

наименование отправителя товара и его адрес;
 наименование получателей товаров и их адрес;
 наименование и количество товаров, направляемых в адрес белорусской организации, их оценочная стоимость, вес;
 сроки годности товаров (*только для продуктов питания и товаров медицинского назначения*);

наименования (торговые и международные непатентованные), страну-производителя, изготовителя, форму выпуска (*для лекарственных средств*);

коды согласно товарной номенклатуре внешнеэкономической деятельности (*указываются при содействии белорусской организации*);

наименования, страну-производителя, изготовителя, год выпуска (*для изделий медицинского назначения и медицинской техники*);

сведения о направлении товаров в качестве подарочных наборов, а при наличии сведений о точно известных физических лицах – фамилию, имя, адрес таких получателей (*для подарочных наборов*);

сведения о благотворительном характере груза;

сведения о транспортном средстве, которым перевозятся товары.

В отношении товаров, которые упакованы в празднично оформленную малогабаритную упаковку и предназначены для распределения между физическими лицами при проведении праздничных благотворительных акций (мероприятий), в транспортных (перевозочных) документах, спецификации или описи товаров должны быть указаны как

«подарочные наборы». При этом прилагается перечень товаров, входящих в подарочные наборы, с указанием их стоимости и веса.

5. Пересечение Государственной границы Республики Беларусь.

До прибытия на таможенную территорию Евразийского экономического союза гуманитарного груза таможенному органу должна быть представлена предварительная информация о товарах, предполагаемых к ввозу.

Порядок представления предварительной информации о товарах, предполагаемых к ввозу на таможенную территорию Евразийского экономического союза автомобильным транспортом, утвержден Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 17 апреля 2018 г. №56.

От имени перевозчика документы и сведения могут быть представлены таможенным представителем, либо белорусской организацией – партнером, действующей по поручению перевозчика. Информация должна быть представлена не позднее чем за 2 часа до ввоза товаров в Республику Беларусь.

Таможенные операции в отношении иностранной безвозмездной помощи совершаются в первоочередном порядке.

При прибытии на Государственную границу Республики Беларусь водитель, перевозящий гуманитарный груз, незамедлительно информирует сотрудника таможни, предоставляя сопроводительные документы и сведения на груз, а также документы, подтверждающие соблюдение запретов и ограничений, включая меры нетарифного регулирования, санитарные, ветеринарно-санитарные, карантинные фитосанитарные меры и радиационные требования.

С перечнем товаров, по которым дополнительно требуются разрешения соответствующих государственных органов при пересечении границы, можно ознакомиться на официальном сайте Евразийского экономического союза <http://www.eurasiancommission.org/> (по каждому виду контроля установлен единый перечень товаров):

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 21 апреля 2015 г. № 30 «О мерах нетарифного регулирования»;

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 318 «Об обеспечении карантина растений в Евразийском экономическом союзе»;

Решение Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 317 «О применении ветеринарно-санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;

Решение Комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе».

При пересечении Государственной границы Республики Беларусь сотруднику таможи должны быть предъявлены следующие документы и сведения:

документы на транспортное средство иностранной организации;
 транспортные (перевозочные) документы;
 имеющиеся у перевозчика коммерческие документы на перевозимые товары;
 документы, подтверждающие соблюдение запретов и ограничений (лицензии, заключения (разрешительные документы));
 сведения о:
 государственной регистрации транспортного средства международной перевозки;
 перевозчике товаров (наименование и адрес);
 стране отправления и стране назначения товаров (наименование);
 отправителе и получателе товаров (наименования и адреса);
 количестве грузовых мест, их маркировке и видах упаковок товаров;
 товарах (наименования и коды товаров в соответствии с Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности на уровне не менее первых 6 знаков);
 весе брутто товаров (в килограммах);
 наличии (отсутствии) товаров, ввоз которых на таможенную территорию запрещен или ограничен;
 месте и дате составления международной товаротранспортной накладной;
 идентификационных номерах контейнеров;
 сведения, подтверждающие прохождение фитосанитарного, ветеринарного или санитарно-эпидемиологического контроля, если товар является подконтрольным.

Сведения, необходимые для совершения таможенных операций, должны быть переведены на один из государственных языков Республики Беларусь.

В отношении поступающего груза для его дальнейшего перемещения по территории Республики Беларусь к месту назначения заполняется транзитная декларация.

Форма транзитной декларации и инструкция о порядке заполнения транзитной декларации утверждены Решением Комиссии Таможенного союза от 18 июня 2010 г. № 289.

В транзитной декларации подлежат указанию, в том числе следующие сведения:

1) об отправителе и получателе товаров в соответствии с транспортными (перевозочными) документами, декларанте, перевозчике;

- 2) о стране отправления и стране назначения товаров;
- 3) о транспортном средстве, которым перевозятся товары;
- 4) о наименовании, количестве и стоимости товаров в соответствии с коммерческими, транспортными (перевозочными) документами;
- 5) о коде товаров в соответствии с ТН ВЭД на уровне не менее первых 6 знаков;
- 6) о весе товаров брутто или объеме, а также количестве товаров в дополнительных единицах измерения, если Единым таможенным тарифом Евразийского экономического союза в отношении декларируемого товара установлена дополнительная единица измерения, по каждому коду товарной номенклатуры. Так, дополнительная единица измерения «штуки» предусмотрена для «карандашей с выталкиваемым или скользящим стержнем». В отношении отдельных видов одежды – размерные признаки (рост и обхват груди, см).
- 7) о количестве грузовых мест;
- 8) о пункте назначения товаров в соответствии с транспортными (перевозочными) документами;
- 9) о соблюдении запретов и ограничений (соблюдение мер нетарифного регулирования, санитарно-эпидемиологических, фитосанитарных и ветеринарных мер, а также мер, принимаемых в отношении объектов интеллектуальной собственности);
- 10) о планируемой перегрузке товаров или грузовых операциях в пути.

В отношении товаров, которые упакованы в празднично оформленную малогабаритную упаковку и предназначены для распределения между физическими лицами при проведении праздничных благотворительных акций (мероприятий), в транзитной декларации возможно указание:

в графе 33 цифр «999999»;

в графе 31 общего наименования товаров, входящих в состав подарочных наборов. При этом в составе подарочных наборов должны отсутствовать товары, запрещенные или ограниченные к ввозу.

В качестве транзитной декларации таможенному органу могут быть представлены транспортные (перевозочные), коммерческие и (или) иные документы.

После получения разрешения таможенного органа транспортное средство с грузом должно быть в установленные таможней сроки доставлено в определенное ею место и помещено на хранение.

При этом **не требуется предоставление обеспечения** уплаты таможенных пошлин, налогов в отношении гуманитарного груза.

6. Временное хранение гуманитарного груза.

Срок временного хранения товаров составляет 4 месяца.

Товар может храниться в постоянной или временной зонах таможенного контроля.

Хранение гуманитарного груза в постоянной зоне таможенного контроля (на складе временного хранения) повлечет для получателя помощи – белорусской организации дополнительные расходы, связанные с оплатой услуг владельца склада временного хранения по хранению товаров (заключается договор).

Хранение гуманитарного груза допускается во временной зоне таможенного контроля. Для этого получателю помощи – белорусской организации необходимо подать в таможенную по месту нахождения запрос о создании временной зоны таможенного контроля. В запросе необходимо указать:

- сведения о получателе помощи;

- основание и цель создания (временное хранение товаров иностранной безвозмездной помощи, находящихся под таможенным контролем, в иных местах, чем склады временного хранения);

- вид зоны таможенного контроля;

- срок, на который предполагается создание временной зоны таможенного контроля;

- место расположения (адрес) и пределы временной зоны таможенного контроля (площадь/размеры территории/ площадки/ помещения);

- организационные, технические и иные меры, обеспечивающие поддержание в указанной зоне таможенного контроля установленного режима;

- пункт таможенного оформления, в котором будут совершаться таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенные процедуры.

К запросу должны быть приложены графическое изображение создаваемой временной зоны таможенного контроля, выполненное на плане участка территории (местности) и утвержденное получателем помощи – белорусской организацией, и копии свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации в отношении земельного участка, на котором создается временная зона таможенного контроля, а также в отношении расположенных на нем капитальных строений (зданий, сооружений).

С бланком запроса о создании временной зоны таможенного контроля можно ознакомиться на официальных сайтах таможен или при обращении в таможенную.

Временная зона таможенного контроля создается таможенным органом после издания приказа таможенного органа о создании временной зоны таможенного контроля производится ее оборудование и обозначение.

Порядок создания и обозначения временной зоны таможенного контроля, ее правовой режимом определен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 мая 2007 г. № 674 «Об утверждении Положения о порядке создания и обозначения зон таможенного контроля и правовом режиме зоны таможенного контроля».

Размещение груза во временной зоне таможенного контроля подтверждается путем представления белорусской организацией таможенному органу уведомления в электронном виде.

Выдача разрешения для размещения груза во временной зоне таможенного контроля осуществляется таможенным органом путем регистрации уведомления о размещении товаров в зоне таможенного контроля.

Белорусская организация при временном хранении товаров на своем складе обязана обеспечить их сохранность и исключить доступ к ним посторонних лиц. На складе получателя товаров временное хранение иностранных товаров, принадлежащих третьим лицам, не допускается

6. Приемка товара белорусской организацией.

Приемка товаров осуществляется белорусской организацией – получателем помощи комиссией, созданной по решению руководителя данной организации, в присутствии представителя местного исполнительного и распорядительного органа, расположенного по месту хранения помощи.

По результатам приемки помощи белорусской организацией составляется акт приемки помощи по форме, установленной Управлением делами Президента Республики Беларусь (Постановление от 12 августа 2020 г. № 3 «Об установлении форм документов», <http://dha.gov.by/zakonodatelstvo>, далее – постановление), в котором отражаются фактическое наличие товаров, соответствие их наименования, количества, стоимости сведениям, указанным в транспортных (перевозочных) и иных документах, в соответствии с которыми товары ввозились.

В случае отсутствия в транспортных (перевозочных) и иных документах, в соответствии с которыми товары ввозились, стоимости поступающих товаров такая стоимость определяется комиссией исходя из стоимости идентичных, однородных или аналогичных товаров.

При выявлении в ходе приемки помощи в виде товаров их непригодности для дальнейшего использования комиссией составляется акт о непригодности помощи по форме согласно постановлению (<http://dha.gov.by/zakonodatelstvo>). В данном случае товары подлежат возврату их отправителю, а при невозможности такого возврата – уничтожению в порядке, предусмотренном законодательством.

В случае выявления несоответствий необходимо приложить письмо иностранной организации, поясняющее причины несоответствия сведений, указанных в транспортных (перевозочных) и иных документах, в соответствии с которыми товары ввозились, фактическим сведениям о товарах, а также согласовать соответствие сведений, указанных в акте приемке товаров, составленных белорусской организацией (индивидуальным предпринимателем) по факту приемки товара.

После приемки иностранной безвозмездной помощи белорусская организация должна обратиться в Департамент.

Использование помощи запрещается до получения удостоверения о ее регистрации.

7. Таможенные процедуры и выпуск груза.

После регистрации груза в Департаменте, белорусская организация – получатель должна произвести таможенное декларирование товаров в таможенном органе с целью их помещения под одну из таможенных процедур.

В случае, если количество ввезенных в Республику Беларусь в качестве помощи товаров не соответствует количеству, указанному в транспортных (перевозочных) и иных документах, согласно которым они ввозились (приобретались), а также при выявлении в ходе приемки помощи непригодности товаров для дальнейшего использования таможенная декларация с целью помещения товаров под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления подается в отношении товаров, принимаемых в качестве помощи и указанных в акте приемки. Информация о товарах, непригодных для дальнейшего использования, а также не соответствующих по количеству, заявленному в транспортных (перевозочных) и иных документах, предоставляется таможенному органу.

Товары, не помещенные под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления в качестве иностранной безвозмездной помощи, подлежат помещению под таможенные процедуры, предусмотренные Таможенным кодексом Евразийского экономического союза.

Если в гуманитарном грузе содержатся товары, запрещенные к ввозу, ограниченные к ввозу (без наличия соответствующих разрешительных документов), в том числе подлежащие ветеринарному либо фитосанитарному, санитарно-эпидемиологическому контролю (надзору) (без соответствующих сведений о прохождении указанных видов контроля) таможенным органом будет отказано в выпуске таких товаров.

При ввозе товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, включенные в национальный таможенный реестр объектов интеллектуальной собственности, таможенными органами принимаются меры по защите объектов интеллектуальной собственности.

С национальным таможенным реестром объектов интеллектуальной собственности можно ознакомиться на едином Интернет-портале таможенных органов www.customs.gov.by в разделе «Участникам ВЭД», подраздел «Бизнесменам», рубрика «Защита прав на объекты интеллектуальной собственности» (http://www.customs.gov.by/ru/intellectualnaya_sobstvennost-ru/).

Кроме того, при таможенном декларировании гуманитарного груза допускается представление в качестве коммерческих документов описи товаров, заверенной отправителем помощи.

В случае отсутствия такой описи возможно использование копии акта приемки иностранной безвозмездной помощи.

Если в отношении иностранной безвозмездной помощи предоставлены таможенные и налоговые льготы, получателями представляются в таможенный орган при таможенном декларировании помощи:

копия удостоверения о регистрации помощи, содержащего сведения об установленных видах таможенных и налоговых льгот;

копия плана целевого использования (распределения) иностранной безвозмездной помощи, согласованного Департаментом;

копия акта приемки иностранной безвозмездной помощи.

С инструкцией о порядке заполнения декларации на товары можно ознакомиться по ссылке: <http://www.eurasiancommission.org/ru/Lists/EECDocs/Приложение1.doc>.

После выпуска иностранной безвозмездной помощи в таможенной процедуре выпуска для внутреннего потребления, товары должны быть использованы получателем на цели, предусмотренные в согласованном с Департаментом плане целевого использования иностранной безвозмездной помощи.